

Số: /QĐ-UBND

Ba Ngòi, ngày tháng năm 2025

QUYẾT ĐỊNH

Ban hành Kế hoạch cải cách hành chính năm 2025

ỦY BAN NHÂN DÂN PHƯỜNG BA NGÒI

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16 tháng 6 năm 2025;

Căn cứ Nghị quyết số 76/NQ-CP ngày 15/7/2021 của Chính phủ ban hành Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021-2030;

Căn cứ Quyết định số 311/QĐ-UBND ngày 15/7/2025 của UBND tỉnh Khánh Hòa về Ban hành Kế hoạch cải cách hành chính năm 2025;

Theo đề nghị của Phòng Văn hóa - xã hội tại Tờ trình số 37/TTr-VHXH ngày 28/7/2025.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Kế hoạch cải cách hành chính chính phường Ba Ngòi năm 2025.

Điều 2. Trưởng phòng Văn hóa - Xã hội có trách nhiệm tham mưu, giúp UBND phường, Chủ tịch UBND phường triển khai, đôn đốc, theo dõi và kiểm tra việc thực hiện Kế hoạch.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký và thay thế các Quyết định: Quyết định số 52/QĐ-UBND ngày 21/01/2025 của UBND xã Cam Phước Đông; Quyết định số 32/QĐ-UBND ngày 05/02/2025 của UBND phường Ba Ngòi về ban hành kế hoạch cải cách hành chính năm 2025.

Điều 4. Văn phòng HĐND và UBND phường, Trưởng Phòng Văn hóa - Xã hội; Trưởng Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị, Trung tâm Phục vụ hành chính công, Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có liên quan căn cứ Quyết định thi hành./.

Nơi nhận:

- Như Điều 4;
- UBND tỉnh;
- Sở Nội vụ;
- Đảng ủy, HĐND, UBMTTQVN phường;
- Chủ tịch, các PCT UBND phường;
- Lưu: VT, PVHXH.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH

Phạm Thị Ngọc Ánh

KẾ HOẠCH**Cải cách hành chính phường Ba Ngôi năm 2025**

*(Kèm theo Quyết định số /QĐ-UBND ngày tháng 7 năm 2025
của UBND phường Ba Ngôi)*

I. MỤC TIÊU TRỌNG TÂM NĂM 2025

Căn cứ mục tiêu, nhiệm vụ được xác định tại Quyết định số 311/QĐ-UBND ngày 15/7/2025 của UBND tỉnh Khánh Hòa về ban hành Kế hoạch cải cách hành chính (CCHC) năm 2025. Trong 06 tháng cuối năm 2025, tập trung thực hiện các mục tiêu trọng tâm sau:

1. Tiếp tục cải thiện môi trường kinh doanh; công khai các quy hoạch chung phát triển kinh tế - xã hội của tỉnh, địa phương.

2. Tiếp tục triển khai toàn diện, hiệu quả cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông, đẩy mạnh dịch vụ công trực tuyến toàn trình.

a) Rà soát, đề xuất cắt giảm, đơn giản hóa thủ tục hành chính (TTHC) có liên quan đến hoạt động sản xuất, kinh doanh theo chỉ tiêu của Tỉnh giao (bảo đảm bãi bỏ ít nhất 30% điều kiện đầu tư kinh doanh không cần thiết; giảm ít nhất 30% thời gian giải quyết của các TTHC, 30% chi phí tuân thủ TTHC)

b) 100% TTHC liên quan đến doanh nghiệp (nếu có) được thực hiện trực tuyến, thông suốt, liền mạch, hiệu quả, bảo đảm minh bạch, giảm tối đa giấy tờ.

c) 100% TTHC được thực hiện không phụ thuộc vào địa giới hành chính trong phạm vi của tỉnh.

d) 100% hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC được thực hiện số hóa theo quy định; 100% kết quả của các TTHC được cung cấp đồng thời cả bản điện tử có giá trị pháp lý cho người dân, doanh nghiệp.

đ) 100% TTHC nội bộ giữa các cơ quan hành chính nhà nước và trong từng cơ quan hành chính nhà nước được rà soát, sửa đổi, hoàn thiện để phù hợp với việc thực hiện tinh gọn, sắp xếp bộ máy đồng thời với việc cắt giảm, đơn giản hóa thủ tục, thời gian giải quyết, chi phí thực hiện đảm bảo thông suốt, hiệu quả.

e) Tiếp tục khai thác, sử dụng có hiệu quả các hệ thống thông tin, nền tảng số do tỉnh triển khai theo đúng quy định.

3. Thực hiện sắp xếp tổ chức bộ máy đảm bảo hiệu lực, hiệu quả.

4. Thực hiện quy trình đánh giá, phân loại cán bộ, công chức, viên chức theo hướng dân chủ, công khai, minh bạch, lượng hóa các tiêu chí đánh giá dựa trên kết quả thực hiện nhiệm vụ và gắn với tiêu chuẩn, yêu cầu của vị trí việc làm, công việc, sản phẩm cụ thể.

5. Tổ chức triển khai hiệu quả các chính sách đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động khi thực hiện sắp xếp, tinh gọn bộ máy, đơn vị hành chính.

6. Đổi mới phương thức quản lý nhà nước, nhất là ứng dụng công nghệ thông tin, xây dựng và phát triển chính quyền điện tử, chính quyền số.

7. Mức độ hài lòng của người dân, tổ chức, doanh nghiệp về giải quyết TTHC đạt tối thiểu 90%.

8. Tiếp tục duy trì và cải thiện chỉ số CCHC (PAR Index); chuyển đổi số (DTI).

Trọng tâm CCHC 06 tháng cuối năm 2025 là tiếp tục thực hiện quyết liệt, đồng bộ các giải pháp để nâng cao hiệu quả cải cách thể chế và cải cách TTHC, đẩy mạnh thực hiện dịch vụ công trực tuyến; quyết liệt, quyết tâm thực hiện hiệu quả việc sắp xếp tổ chức bộ máy các cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập tinh gọn, hiệu năng, hiệu lực, hiệu quả theo chỉ đạo của Tỉnh. Đổi mới mạnh mẽ công tác đánh giá cán bộ theo hướng thực chất hơn; chú trọng công tác đào tạo, bồi dưỡng cán bộ; thực hiện tốt chủ trương bảo vệ cán bộ dám nghĩ, dám làm.

Thực hiện hiệu quả các nhiệm vụ, giải pháp CCHC; đẩy mạnh chuyển đổi số, tập trung số hóa toàn diện hoạt động quản lý nhà nước, phát triển chính quyền số, kinh tế số, xã hội số, công dân số; tích cực thực hiện Đề án 06.

II. NHIỆM VỤ, SẢN PHẨM, TIẾN ĐỘ VÀ TRÁCH NHIỆM THỰC HIỆN

- *Nhiệm vụ cụ thể tại Phụ lục kèm theo Kế hoạch.*

- *Các nhiệm vụ phát sinh hoặc theo chỉ đạo của Tỉnh sẽ được địa phương bổ sung trong quá trình triển khai theo Kế hoạch.*

III. KINH PHÍ THỰC HIỆN

1. Kinh phí đảm bảo công tác chỉ đạo, điều hành CCHC thực hiện theo quy định.

2. Việc lập dự toán, sử dụng, quyết toán, nội dung và định mức chi kinh phí bảo đảm công tác CCHC thực hiện theo quy định hiện hành của Bộ Tài chính, hướng dẫn của Sở Tài chính và các quy định pháp luật liên quan.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Văn hóa - Xã hội chủ trì tham mưu UBND phường tổ chức triển khai nội dung Kế hoạch này; tham mưu, giúp UBND phường tổng hợp, theo dõi, kiểm tra, đánh giá việc thực hiện Kế hoạch.

Phối hợp với các Phòng chuyên môn trình UBND phường thành lập, kiện toàn các tổ chức chỉ đạo, điều hành để phối hợp tham mưu triển khai nhiệm vụ CCHC quan trọng, phức tạp, liên quan nhiều lĩnh vực.

2. Các Phòng chuyên môn xây dựng kế hoạch CCHC 06 tháng cuối năm 2025 gửi về UBND phường (thông qua phòng Văn hóa - Xã hội) **không quá 30 ngày** kể từ ngày UBND phường ban hành Quyết định; tổ chức đôn đốc, kiểm tra và thực hiện chế độ báo cáo định kỳ đầy đủ, đúng thời hạn, bảo đảm chất lượng thông tin.

3. Triển khai hiệu quả Quyết định số 905/QĐ-BNV ngày 17/11/2022 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ về ban hành Đề án “Tăng cường năng lực đội ngũ cán bộ, công chức thực hiện công tác CCHC giai đoạn 2022 - 2030”. Tăng cường thông tin, tuyên truyền, bồi dưỡng, tập huấn CCHC và chuyên môn, nghiệp vụ cho đội ngũ cán bộ, công chức.

a) Phòng Văn hóa - Xã hội phối hợp các cơ quan xây dựng kế hoạch tập huấn, bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng cho đội ngũ cán bộ, công chức thực hiện công tác CCHC thuộc UBND phường khi có hướng dẫn của Sở Nội vụ.

b) Phòng Văn hóa - Xã hội phối hợp Trung tâm Phục vụ hành chính công lập kế hoạch tập huấn, bồi dưỡng cho các công chức chuyên môn làm nhiệm vụ tại Trung tâm Phục vụ hành chính công.

c) Phòng Văn hóa - Xã hội căn cứ hướng dẫn của Sở Khoa học và Công nghệ tổ chức tập huấn ISO điện tử và định hướng triển khai áp dụng ISO điện tử; triển khai kết hợp, lồng ghép tập huấn Bộ công cụ đo lường, đánh giá hiệu quả công việc (KPI), ứng dụng công nghệ trí tuệ nhân tạo (AI).

d) Các phòng chuyên môn, Trung tâm Phục vụ hành chính công chủ động phối hợp, cử lãnh đạo, công chức tham gia tập huấn nghiệp vụ chuyên môn thuộc phạm vi quản lý của cơ quan mình do Tỉnh triển khai.

4. Tăng cường kiểm tra CCHC, tập trung kiểm tra chuyên đề và kiểm tra đột xuất, khắc phục các hạn chế, xử lý nghiêm các vi phạm trong công tác CCHC. Triển khai nghiêm chỉ đạo của UBND tỉnh tại Văn bản số 60/UBND-TH ngày

04/7/2025 về việc khắc phục những hạn chế trong thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính năm 2025.

5. Khuyến khích nghiên cứu, áp dụng, nhân rộng các sáng kiến, giải pháp CCHC; bảo đảm sự phối hợp chặt chẽ trong việc thực hiện các nhiệm vụ CCHC; khen thưởng kịp thời, xứng đáng đối với tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc về CCHC, xử lý nghiêm người đứng đầu các cơ quan, đơn vị vi phạm, để tình trạng yếu kém kéo dài, gây phiền hà, chậm trễ, những nhiễu Nhân dân.

6. Tiếp tục triển khai hiệu quả các văn bản chỉ đạo của Tỉnh ủy, UBND tỉnh, Đảng ủy phường, UBND phường về các nội dung, nhiệm vụ tiếp tục đẩy mạnh CCHC, nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý nhà nước; trong đó triển khai thực hiện tốt Chỉ thị số 35-CT/TU ngày 14/5/2025 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về tăng cường lãnh đạo khắc phục tình trạng né tránh, đùn đẩy, sợ trách nhiệm, làm việc cầm chừng, không dám làm của cán bộ, công chức, viên chức.

7. Các Phòng chuyên môn thuộc UBND phường tham gia, phối hợp trong việc tổ chức thực hiện Kế hoạch, chủ động triển khai quán triệt, tuyên truyền về CCHC để góp phần tích cực hoàn thành nhiệm vụ chung.

8. Bảo đảm sự giám sát chặt chẽ, toàn diện, sự tham gia tích cực của các tổ chức chính trị - xã hội, các tầng lớp Nhân dân đối với quá trình CCHC.

UBND phường Ba Ngòi đề nghị các cơ quan, đơn vị và cán bộ, công chức quán triệt, thực hiện có chất lượng, hiệu quả toàn bộ nội dung Kế hoạch này./.

PHỤ LỤC
NHIỆM VỤ CCHC TRỌNG TÂM 6 THÁNG CUỐI NĂM 2025

TT	Nhiệm vụ	Kết quả/sản phẩm đạt được	Tiến độ	Phân công (cơ quan chủ trì/cơ quan phối hợp) và cách thức thực hiện
I	CẢI CÁCH THỂ CHẾ			
1	Xây dựng và triển khai công tác theo dõi tình hình thi hành pháp luật trong lĩnh vực trọng tâm, liên ngành năm 2025 trên địa bàn phường	Kế hoạch được UBND phường ban hành	Trong năm 2025	Văn phòng HĐND&UBND phường; Các Phòng chuyên môn
2	Phối hợp các sở ngành tỉnh tiếp tục triển khai hiệu quả các nhiệm vụ, giải pháp nâng cao Chỉ số năng lực cạnh tranh cấp tỉnh (PCI) tỉnh Khánh Hòa năm 2025; cải thiện môi trường đầu tư, kinh doanh tỉnh Khánh Hòa	Văn bản triển khai; Báo cáo	Năm 2025	Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan
3	Tiếp tục triển khai hiệu quả Chương trình phát triển nguồn nhân lực tỉnh Khánh Hòa giai đoạn 2021-2025	Kế hoạch triển khai Chương trình phát triển nguồn nhân lực của UBND phường năm 2025 được ban hành	Theo tiến độ Kế hoạch	Phòng Văn hóa - Xã hội chủ trì, phối hợp với các Phòng chuyên môn
II	CẢI CÁCH TTHC			
1	Tổ chức tiếp nhận, giải quyết hồ sơ TTHC có liên quan đến hoạt động sản xuất, kinh doanh đảm bảo minh bạch, giảm tối đa giấy tờ	- Văn bản triển khai, rà soát, đề xuất, kiến nghị (nếu có) - 100% TTHC liên quan	Năm 2025	- Cơ quan chủ trì: Các phòng chuyên môn - Cơ quan phối hợp: Văn phòng HĐND&UBND phường

TT	Nhiệm vụ	Kết quả/sản phẩm đạt được	Tiến độ	Phân công (cơ quan chủ trì/cơ quan phối hợp) và cách thức thực hiện
		đến doanh nghiệp được thực hiện trực tuyến thông suốt, liền mạch, hiệu quả		
2	Triển khai thực hiện tiếp nhận, giải quyết, trả kết quả thực hiện TTHC theo hướng không phụ thuộc vào địa giới hành chính theo chỉ đạo của Tỉnh	Văn bản triển khai	Năm 2025	-Trung tâm Phục vụ hành chính công tham mưu - Các phòng chuyên môn thực hiện xử lý hồ sơ
3	Số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC	100% hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC được số hóa theo quy định hiện hành Hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC được số hóa theo quy định hiện hành	Thường xuyên	-Trung tâm Phục vụ hành chính công chủ trì, phối hợp Phòng Văn hóa – Xã hội và các cơ quan liên quan hướng dẫn - Các phòng chuyên môn thực hiện
4	Đề xuất rà soát, sửa đổi, cắt giảm, đơn giản hóa thủ tục, thời gian giải quyết, chi phí thực hiện đảm bảo thông suốt, hiệu quả	Báo cáo rà soát, đề xuất	Trong năm 2025	Trung tâm Phục vụ hành chính công chủ trì, phối hợp các Phòng chuyên môn thực hiện khi có yêu cầu của Tỉnh
5	Tham mưu UBND phường triển khai thực hiện chỉ tiêu hồ sơ trực tuyến toàn trình (Sau khi có chỉ tiêu tỉnh giao)	Văn bản triển khai; Báo cáo	Trong năm 2025	Trung tâm Phục vụ hành chính công chủ trì, các cơ quan liên quan thực hiện
III	CẢI CÁCH TỔ CHỨC BỘ MÁY			
1	Quy định cụ thể chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của các cơ quan hành chính	Văn bản triển khai; Quyết định của UBND	Thực hiện theo quy trình ban	- Các Phòng chuyên môn xây dựng dự thảo

TT	Nhiệm vụ	Kết quả/sản phẩm đạt được	Tiến độ	Phân công (cơ quan chủ trì/cơ quan phối hợp) và cách thức thực hiện
		phường	hành văn bản quy phạm pháp luật	- Văn phòng HĐND&UBND thẩm định văn bản quy phạm pháp luật. - Phòng Văn hóa – Xã hội có ý kiến thẩm định về chuyên môn; tổng hợp trình UBND phường Quyết định
2	Rà soát, hoàn thiện vị trí việc làm, cơ cấu ngạch công chức trong cơ quan hành chính nhà nước theo quy định	Văn bản triển khai; Quyết định của UBND phường	Theo tiến độ và hướng dẫn của UBND tỉnh	Các Phòng chuyên môn xây dựng Đề án gửi Phòng Văn hóa – Xã hội thẩm định, trình UBND phường
3	Rà soát, hoàn thiện vị trí việc làm, cơ cấu chức danh nghề nghiệp viên chức trong đơn vị sự nghiệp theo quy định	Văn bản triển khai; Quyết định của UBND phường; hoặc cấp có thẩm quyền theo quy định	Theo tiến độ và hướng dẫn của UBND tỉnh	Các đơn vị sự nghiệp (bao gồm các trường mầm non, tiểu học, THCS) xây dựng Đề án gửi Phòng Văn hóa - Xã hội để thẩm định, trình UBND phường
4	Chuyển đổi thôn, tổ dân phố thuộc UBND xã Cam Phước Đông, UBND phường Ba Ngòi (cũ) thành Tổ dân phố thuộc UBND phường Ba Ngòi (mới)	Nghị quyết của Hội đồng nhân dân cấp xã	Trong tháng 7/2025	Phòng Văn hóa - Xã hội tham mưu UBND cấp xã trình Hội đồng nhân dân cấp xã
5	Phối hợp Lập mới hồ sơ địa giới hành chính, bản đồ hành chính tỉnh Khánh Hòa mới theo Nghị quyết số 202/2025/QH15 ngày 12/6/2025 của Quốc hội về việc sắp xếp các đơn vị hành chính cấp tỉnh và Nghị quyết số 1667/NQUBTVQH15 ngày 16/6/2025 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội về việc sắp xếp các đơn vị hành chính cấp xã của tỉnh Khánh Hòa năm 2025	Văn bản, báo cáo	Theo tiến độ của UBND tỉnh	Phòng Văn hóa - Xã hội chủ trì, phối hợp Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị và các cơ quan có liên quan thực hiện.

TT	Nhiệm vụ	Kết quả/sản phẩm đạt được	Tiến độ	Phân công (cơ quan chủ trì/cơ quan phối hợp) và cách thức thực hiện
6	Bổ trí, sắp xếp người hoạt động không chuyên trách cấp xã theo Công văn số 12/CV-BCĐ ngày 20/6/2025 của Ban Chỉ đạo sắp xếp đơn vị hành chính các cấp và xây dựng mô hình tổ chức chính quyền địa phương 02 cấp	Văn bản thực hiện theo chỉ đạo, hướng dẫn của UBND tỉnh Bổ trí, sắp xếp người hoạt động không chuyên trách cấp xã đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ và giải quyết chế độ chính sách theo quy định	Tháng 7/2025 Trong năm 2025	Phòng Văn hóa - Xã hội tham mưu
7	Góp ý xây dựng, hoàn thiện Đề án xây dựng Khánh Hòa trở thành thành phố trực thuộc Trung ương	Văn bản góp ý; báo cáo	Tháng 12/2025	Phòng Văn hóa - Xã hội tham mưu
IV	CẢI CÁCH CHẾ ĐỘ CÔNG VỤ			
1	Tiếp tục triển khai các Nghị định của Chính phủ, Thông tư của Bộ Nội vụ về cán bộ, công chức, viên chức	Các quy định, chỉ đạo triển khai thực hiện	Thực hiện thường xuyên, liên tục theo chỉ đạo, hướng dẫn của Trung ương, tỉnh	Phòng Văn hóa - Xã hội chủ trì, phối hợp với các Phòng chuyên môn; cơ quan, đơn vị liên quan
2	Tiếp tục triển khai cơ cấu công chức theo Đề án vị trí việc làm	- 95% công chức đạt chuẩn theo yêu cầu của vị trí việc làm - Báo cáo của UBND phường	Sau khi Đề án được phê duyệt	- Các Phòng chuyên môn triển khai - Phòng Văn hóa - Xã hội tham mưu hướng dẫn, đôn đốc và kiểm tra
3	Tiếp tục triển khai cơ cấu viên chức theo Đề án vị trí việc làm	- 100% viên chức đạt chuẩn theo yêu cầu của	Sau khi Đề án được phê duyệt	- Các đơn vị sự nghiệp (bao gồm các trường mầm non, tiểu học,

TT	Nhiệm vụ	Kết quả/sản phẩm đạt được	Tiến độ	Phân công (cơ quan chủ trì/cơ quan phối hợp) và cách thức thực hiện
		vị trí việc làm - Báo cáo của UBND phường		THCS) triển khai theo Đề án được phê duyệt - Phòng Văn hóa - Xã hội tham mưu hướng dẫn, đôn đốc và kiểm tra
4	Triển khai thực hiện chính sách tinh giản biên chế	Các văn bản triển khai	Sau khi Chính phủ ban hành Nghị định	-Phòng Văn hóa - Xã hội tham mưu hướng dẫn thực hiện -Các Phòng chuyên môn tổ chức triển khai thực hiện
5	Ban hành quy định về tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính	Kế hoạch; Văn bản triển khai	Quý III/2025	Phòng Văn hóa - Xã hội chủ trì, phối hợp với các cơ quan có liên quan
6	Đánh giá cán bộ, công chức, viên chức	Văn bản triển khai có hiệu quả Bộ công cụ đo lường, đánh giá hiệu quả công việc (KPI)	Trong năm 2025	Phòng Văn hóa - Xã hội chủ trì, phối hợp với các cơ quan có liên quan
7	Triển khai, tổng hợp hồ sơ thực hiện chế độ, chính sách đối với cán bộ, công chức, viên chức khi sắp xếp tổ chức bộ máy hệ thống chính trị	- Các văn bản triển khai - Thực hiện kịp thời các chế độ, chính sách khi sắp xếp tổ chức bộ máy hệ thống chính trị	Theo tiến độ của UBND tỉnh	Phòng Văn hóa - Xã hội chủ trì, phối hợp với các cơ quan có liên quan
V	CẢI CÁCH TÀI CHÍNH CÔNG			
1	Xây dựng định mức phân bổ và phân cấp quản lý ngân sách giai đoạn 2026 - 2030	Nghị quyết Hội đồng nhân dân phường	Quý IV/2025	-Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị chủ trì, tham mưu triển khai thực hiện -Các Phòng chuyên môn phối hợp

TT	Nhiệm vụ	Kết quả/sản phẩm đạt được	Tiến độ	Phân công (cơ quan chủ trì/cơ quan phối hợp) và cách thức thực hiện
2	Ban hành chương trình hành động thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; Thực hiện đầy đủ báo cáo định kỳ đúng quy định.	Văn bản triển khai thực hiện theo quy định	Trong năm 2025	Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị chủ trì, tham mưu triển khai thực hiện
3	Thực hiện tiết kiệm chi phí hành chính từ 10% trở lên	Kết quả thực hiện tiết kiệm	Quý IV/2025	Các Phòng chuyên môn thực hiện đạt chỉ tiêu
4	Ban hành quy chế quản lý tài sản công; Báo cáo việc quản lý, sử dụng tài sản công đầy đủ, đúng thời gian quy định; rà soát, chuẩn hóa, cập nhật số liệu vào Cơ sở dữ liệu quốc gia về tài sản công	Văn bản triển khai thực hiện theo quy định	Trong năm 2025	Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị chủ trì, tham mưu triển khai thực hiện
5	Thực hiện giải ngân kế hoạch đầu tư vốn ngân sách nhà nước (NSNN) hàng năm đạt từ 100% chỉ tiêu giao	Tỷ lệ giải ngân	2025	Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị chủ trì, tham mưu triển khai thực hiện, đôn đốc
6	Thực hiện thu ngân sách hàng năm của địa phương theo đúng Kế hoạch được UBND tỉnh giao	Vượt hoặc hoàn thành chỉ tiêu được giao	2025	Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị chủ trì, tham mưu triển khai thực hiện
VI	XÂY DỰNG VÀ PHÁT TRIỂN CHÍNH QUYỀN ĐIỆN TỬ, CHÍNH QUYỀN SỐ			
1	Ban hành Kế hoạch chuyển đổi số giai đoạn 2026 - 2030	Kế hoạch của UBND phường	Quý IV/2025	Phòng Văn hóa - Xã hội chủ trì, phối hợp ban ngành liên quan triển khai thực hiện
2	Ban hành Kế hoạch chuyển đổi số năm 2025	Kế hoạch của UBND phường	Tháng 8/2025	Phòng Văn hóa - Xã hội chủ trì, phối hợp ban ngành liên quan triển khai thực hiện
3	Xây dựng và Nâng cấp Trang Thông tin điện tử phường đáp ứng quy định tại Nghị định số 42/2022/NĐ- CP của Chính phủ và các văn bản	Trang Thông tin điện tử phường	Trong năm 2025	Phòng Văn hóa - Xã hội chủ trì

TT	Nhiệm vụ	Kết quả/sản phẩm đạt được	Tiến độ	Phân công (cơ quan chủ trì/cơ quan phối hợp) và cách thức thực hiện
	pháp luật liên quan			
4	Sử dụng hệ thống thông tin dùng chung tỉnh Khánh Hòa hiệu quả, theo quy định (Hệ thống quản lý văn bản E-Office; Hệ thống Một cửa điện tử; Hệ thống phản ánh, kiến nghị của người dân, doanh nghiệp về kinh tế - xã hội tỉnh Khánh Hòa)	<ul style="list-style-type: none"> - Văn bản triển khai; Báo cáo - Các chỉ tiêu cần đạt: +100% phản ánh, kiến nghị được xử lý đúng hạn + 100 văn bản đến, đi xử lý hoàn toàn điện tử trên môi trường mạng (không giấy, trừ văn bản mật) + 100% hồ sơ giải quyết trước và đúng hạn 	Năm 2025	<p>Các Phòng chuyên môn phụ trách:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Phòng Văn hóa - Xã hội chủ trì theo dõi chỉ số liên quan Hệ thống quản lý văn bản E-Office - Văn phòng HĐND&UBND phường chủ trì theo dõi chỉ số liên quan Hệ thống phản ánh, kiến nghị của người dân, doanh nghiệp về kinh tế - xã hội tỉnh Khánh Hòa - Trung tâm Phục vụ hành chính công chủ trì theo dõi chỉ số Hệ thống Một cửa điện tử
5	Tiếp tục duy trì, triển khai thực hiện chuyên mục, chuyên trang chuyên đổi số trên Cổng/Trang thông tin điện tử của các cơ quan, đơn vị, địa phương	Chuyên mục, chuyên trang được thiết lập	Trong năm 2025	Phòng Văn hóa - Xã hội chủ trì phối hợp với các ban ngành liên quan triển khai thực hiện
VII	CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO, ĐIỀU HÀNH			
1	Kế hoạch kiểm tra công tác CCHC năm 2025	<ul style="list-style-type: none"> - Quyết định của UBND phường - Báo cáo kết quả kiểm tra của Đoàn kiểm tra, Thông báo chỉ đạo khắc phục sau kiểm tra của 	Trong năm 2025	Phòng Văn hóa - Xã hội chủ trì, phối hợp với các cơ quan có liên quan

TT	Nhiệm vụ	Kết quả/sản phẩm đạt được	Tiến độ	Phân công (cơ quan chủ trì/cơ quan phối hợp) và cách thức thực hiện
		UBND tỉnh (nếu có)		
2	Xây dựng Quy chế đánh giá, xếp hạng kết quả thực hiện công tác CCHC các cơ quan, đơn vị, địa phương trên địa bàn phường	Quy chế được UBND phường ban hành	Quý IV/2025	Phòng Văn hóa - Xã hội chủ trì, phối hợp với các cơ quan có liên quan
3	Phối hợp Sở Nội vụ xây dựng Quy chế khảo sát, đánh giá mức độ hài lòng của tổ chức, cá nhân đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước và đơn vị sự nghiệp công lập trên địa bàn tỉnh Khánh Hòa	Văn bản triển khai Quy chế được UBND tỉnh ban hành	Quý IV/2025	Phòng Văn hóa - Xã hội chủ trì, phối hợp với các cơ quan có liên quan
4	Tổ chức tập huấn nghiệp vụ CCHC	Các hội nghị tập huấn nghiệp vụ	Quý III-IV/2025	Phòng Văn hóa - Xã hội phối hợp với các cơ quan có liên quan
5	Báo cáo kết quả thực hiện công tác CCHC định kỳ theo niên độ báo cáo của tỉnh	- Văn bản hướng dẫn thực hiện - Báo cáo kết quả thực hiện của UBND phường gửi Sở Nội vụ	Theo quy định	Phòng Văn hóa - Xã hội chủ trì, phối hợp với các cơ quan có liên quan
6	Tổ chức tự đánh, chấm điểm Chỉ số CCHC của phường năm 2025 gửi Sở Nội vụ thẩm định	- Kế hoạch triển khai của UBND phường - Hồ sơ gửi Sở Nội vụ	Theo tiến độ của Sở Nội vụ	Phòng Văn hóa - Xã hội chủ trì, phối hợp với các cơ quan có liên quan
7	Ban hành Kế hoạch tuyên truyền CCHC năm 2025	Quyết định của UBND phường	Trong thời gian 30 ngày kể từ ngày Quyết định của UBND tỉnh ban hành	Phòng Văn hóa - Xã hội chủ trì, tham mưu